



Országos Mikrohitel Program Beruházásra és Forgóeszköz beszerzésre

A PROGRAM CÉLJA

A Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány (MVA) az országos megbízotti hálózatát képező Helyi Vállalkozói Központok közreműködésével a kis- és középvállalkozások fejlesztése, valamint tevékenységük támogatása érdekében működteti a Mikrohitel Programot.

A Mikrohitel Program általános célja a kisvállalkozások támogatása pénzügyi segítségnyújtással és tanácsadással, elsősorban azon a speciális területen, ahol a kisvállalkozások igényeit a kereskedelmi bankok jelenleg nem tudják kielégíteni. A Program másik célja, hogy a támogatás eredményeként ezek a vállalkozások mihamarabb a kereskedelmi bankok ügyfeleivé váljanak.

A PÉNZÜGYI SEGÍTSÉGRE VALÓ ALKALMASSÁG

A meglévő, vagy tervezett vállalkozás formájától és tevékenységi területétől függetlenül teljesítheti az alkalmasság feltételeit. Ha Ön saját vállalkozásával áll munkaviszonyban, csakúgy, mint vezető munkatársai és a cég főbb társtulajdonosai, vagy ha a cége bármilyen korlátlan felelősségű formában működik, a következő feltételeket kell teljesítenie:

- nem lehet kifizetetlen tartozása, és tiszta kölcsönfelvevői múlttal kell rendelkeznie;
- rendelkeznie kell az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel;

Az alkalmas vállalkozás

Az alkalmas vállalkozás életképes, vagy rendelkezik az életképesség lehetőségével. Vállalkozásnak a következő feltételeknek kell megfelelnie:

- a cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozásnak, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező vagy arra jogosult vagy egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező személynek kell lennie;
- a vállalkozás által foglalkoztatott alkalmazottak száma nem haladhatja meg a kilenc főt;
- a vállalkozás éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg lehet;
- a vállalkozás devizabelföldinek minősül, Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkezik,
- olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át vagy ezt meghaladó részét;

- a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs sem illeték, sem társadalombiztosítási járulék tartozása;
- a vállalkozásnak más bank felé nem lehet lejárt hiteltartozása.
- a cég nem áll sem csőd, sem felszámolás, sem végelszámolás alatt.

A HITEL KONDÍCIÓI

A hitel célja:

A hitel célja gépek, berendezések, eszközök és más beruházások finanszírozása, a már meglévő üzleti tulajdon vagy bérelt infrastruktúra bővítése és/vagy fejlesztése, illetve a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszközök biztosítása. A beruházási hitel esetén a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszköz finanszírozásra fordítható összeg tevékenységtől függően a folyósított hitel 50%-a lehet. Lehetőség van csak forgóeszközhitel felvételére is.

A hitel összege:

A mikrohitel felső összeghatára 10.000.000 Ft (Beruházási és Forgóeszköz hitel esetén is)

A hitel futamideje:

A hitel futamideje beruházási hitel esetén maximum 10 év, forgóeszköz hitel esetén maximum 3 év lehet.

Türelmi idő:

Maximum 12 hónap adható, amely idő alatt csak a hitel kamatát kell fizetni. A kamattörlesztésre nem adható türelmi idő.

A hitel folyósítása:

A hitel 100 %-a a későbbi elszámolás kötelezettsége mellett előfinanszírozható. Az Üzleti Tervben vállalt beruházás, illetve fejlesztés megvalósulásának igazolására a hiteligénylés beadásának dátumát követően keletkezett számlák és egyéb bizonylatok fogadhatók el.

Saját erő:

A hiteligénylő által biztosított saját forrás mértéke 0%.

A hitel felhasználásának határideje:

A hitelt a hiteligénylés jóváhagyásától számított két hónapon belül fel kell használni (a megvalósítást, a hitel felhasználást meg kell kezdeni). Ellenkező esetben a hitel megszűnik, hacsak az időtartamot a SMVKA meg nem hosszabbítja. A hitelcél igazolása a hiteligénylés beadásának dátumát követően keletkezett számlákkal és egyéb bizonylatokkal történik, az elszámolás határideje a hiteligénylés beadásának napjától számított 1 év (amely a HVK döntésétől függően meghosszabbítható)

Biztosíték:

A hitel biztosíték ellenében kerül folyósításra. A hitel biztosítékát képező ingatlant kizárólag a SMVKA hivatalos értékbecslője értékelheti, vagy adó-és értékbizonyítvány alapján kerül elfogadásra.

Társas vállalkozás esetében a cég tulajdonosa(i) és a vezető tisztségviselője(i) készfizető kezesként bevonásra kerülnek. Haszonélvezettel terhelt ingatlan fedezet esetén a haszonélvezeti jog jogosultja készfizető kezesként kötelezően bevonásra kerül.

Kamat:

A kamat havonta fizetendő. Fix évi 3,9%.

Jutalék, költségek, díjazás:

A hitelt semmiféle további jutalék, díj, adminisztrációs költség nem terheli (**kivételt képez az értékbecslési díj, a földhivatali eljárási díj, illetve a közjegyzői díj**)

Ugyanazon vállalkozás esetlegesen újabb hitelkérelme nem esik számszerű korlátozás alá. Az első hitel folyósítását követően folyósított további hitel esetén, a fennálló tőketartozás és az újonnan jóváhagyott hitel együttes összege nem haladhatja meg a 10 millió forintot!

A MIKROHITEL SZERZŐDÉS TÁMOGATÁS TARTALMA

A támogatás formája: kedvezményes kamatozású kölcsön.

A támogatás kategóriája: a Mikrohitel Program a kedvezményes kamatozás miatt támogatásnak minősül a vonatkozó EK rendeletek alapján. A támogatás kategóriája: "D", azaz csekély összegű (de minimis) támogatás. A hitelt kizárólag az EK- Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/ EK bizottsági rendelettel összhangban lehet nyújtani.

A programtervezetben szereplő támogatás *csekély összegű* (de minimis) támogatásnak minősül, és csak abban az esetben egyeztethető össze az EK. Szerződés 87. cikk (1) bekezdésével, amennyiben az hozzájárul az adott térség fejlődéséhez, arányos a megoldani kívánt hátránnyal, valamint időben korlátozott és csökkenő mértékű.

Csekély összegű támogatás csak abban az esetben nyújtható, ha egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma - három pénzügyi év vonatkozásában - nem haladja meg a 200.000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban a 100.000 eurónak megfelelő forint összeget. Ezen a jogcímen nem részesülhetnek támogatásban *(a)* a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő vállalkozások; *(b)* a Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások, *(c)* valamint ezen termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő vállalkozások, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ; *(d)* a szénágazatban tevékenykedő vállalkozások; továbbá a támogatás nem vehető igénybe *(e)* az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez, *(f)* az import áruk helyet hazai áru használatától függő

támogatások esetében, (g) a kereskedelmi fuvarozás terén működő vállalkozásoknak teherszállító járművek megvásárlására, valamint (h) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére.

A mezőgazdasági, illetve halászati ágazat vállalkozásai részére folyósított támogatásokat az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról a mezőgazdasági és halászati ágazatban szóló 1860/2004/EK bizottsági rendelettel összhangban lehet nyújtani.

Támogatás ezen ágazatoknál csak abban az esetben nyújtható, ha bármely hároméves időszakban bármely vállalkozás részére folyósított de minimis támogatás összege nem haladja meg a 3000 eurót.

A támogatástartalom igazolása: a támogatásról szóló igazolást a kedvezményezettnek nyújtott támogatás tartalmáról és a támogatásra vonatkozó kategóriáról a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány adja ki.

Hiteligénylését a www.credinfo.hu weblapon az SMVKA ajánlata melletti „igényelem” gomb megnyomásával megkezdheti a nap 24 órájában.

**Somogy Megyei Vállalkozói Központ
Alapítvány**

Cím: 7400 Kaposvár Ond vezér u.1.

Telefon: 82/527-792

E-mail: info@somogy-hvk.hu

Honlap: www.vallalkozoi-kozpont.hu

A mikrohitel kérelemhez benyújtandó dokumentumok ellenőrző listája

MELLÉKLETEK	JELÖL ÉS
1. www.credinfo.hu oldalon feltöltött hitelkérelmi nyomtatvány aláírt példánya	
2. Könyvvizetésnek megfelelő utolsó 2 év pénzügyi beszámolója, adóbevallása (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, főkönyvi kivonat, Társasági adóbevallás, Személyi jövedelemadó és vállalkozói adóbevallás) másolati példánya	
3. Bevételi nyilvántartást vezető, EVA hatálya alá tartozó gazdasági társaság és egyéni vállalkozó esetén: A benyújtást közvetlenül megelőző évre vonatkozó, 12 havi „Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról, járulékokról és egyéb adatokról” (1008) másolata	
4. Előző éves, és aktuális főkönyvi kivonat (társas vállalkozásoknál) vagy Pénztárkönyv (egyéni vállalkozóknál) vagy Bevételi nyilvántartás (EVA hatálya alá tartozó gazdasági társaság és egyéni vállalkozó)	
5. Társasági szerződés (társas vállalkozásoknál), ill. vállalkozói igazolvány, vagy igazolás másolata a vállalkozó nyilvántartási számáról	
6. Cégbírósági végzés másolata (csak társas vállalkozásoknál)	
7. 30 napnál nem régebbi, EREDETI, közhiteles cégkivonat (csak társas vállalkozásoknál)	
8. Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minták másolati példánya(i)	
9. Aláíró(k) személyazonosító okmányainak (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyájának másolata	
10. A vállalkozó személyazonosító okmányainak (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyájának másolata	
11. APEH bejelentkezési lap másolata (amennyiben nincs meg, illetőségigazolás)	
12. Törzsadat lekérdezés másolata (eBEV)	
13. Társas vállalkozás esetén EREDETI taggyűlési határozat a hitel felvételéről	
14. Bankinformáció az összes számlavezető banktól, amely tartalmazza a bankszámlanyitás dátumát, a pénzforgalmi bankszámlaszámát, fennálló hitelállomány(ok) összegét, célját, lejáratát, sorban álló vagy fedezetlen megbízások összegét.	
15. 30 napnál nem régebbi NAV Együttes adóigazolás EREDETI példánya/vagy KOMA igazolás	
16. 30 napnál nem régebbi, helyi adó(k)ra vonatkozó Nemleges adóhatósági igazolás EREDETI példánya	
17. Működési és szakhatósági engedélyek másolata	
18. A fedezetül szolgáló ingatlan 30 napnál nem régebbi, hiteles tulajdoni lapja	
19. Megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő – fedezetül szolgáló, vagy a beruházás tárgyát képező – ingatlan használatáról	
20. A fedezetül szolgáló ingatlan biztosítási kötvényének másolata, díjfizetés igazolása	
21. A jelzálogjog bejegyzéséhez az ingatlan tulajdonosainak és hasznélvezőinek hozzájáruló nyilatkozata	
22. A fedezetül szolgáló ingatlan tulajdonosainak és hasznélvezőinek személyi igazolvány, lakcímkártya és adókártya másolata	
23. A már terhelt ingatlan esetében az előző jelzálogjogosult(ak) hozzájáruló nyilatkozata(i)	

<p>24. 30 napnál nem régebbi EREDETI, az ingatlanra vonatkozó értékbecslés, vagy adó- és értékbecslés (utóbbi a helyi önkormányzatnál igényelhető). Ingatlanvásárlás esetén csak értékbecslés nyújtható be a megvásárolni kívánt ingatlanról. Adó- és értékbecslés esetén szükséges mellékelni (elegendő digitálisan is) a fedezeti ingatlanról 4-5 db fotót (kívül-belül).</p>	
<p>25. A beruházási tervet alátámasztó iratok (szándéknyilatkozat, árajánlat, adás-vételi előszerződés) EREDETI példányai</p>	
<p>26. Bérelt telephely esetén a bérleti szerződés(ek) másolata</p>	